Подносилац захтјева		06.33.
Име и презиме/ Назив правног лица		*(ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ)*
Контакт адреса		
Контакт телефон		
Електронска пошта		

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ, СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

ПРЕДМЕТ: РЈЕШАВАЊЕ ИНФРАСТРУКТУРНИХ ПИТАЊА ПО ЗАХТЈЕВИМА СТРАНАКА

Подносим захтјев за _____

Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А			
Назив документа	**Институција**	**Форма**	**Коментар**
Одређени документи зависно од конкретног случаја (нпр. Копија катастарског плана, Посједовни лист, Грађевинкса дозвола и сл.)	Републичка управа за геодетске и имовинско правне послове	Оригинал	Ако документ издаје Републичка управа за геодетске и имовинско правне послове прибавља се по службеној дужности (плаћа се такса/накнада), а ако га изадје општинско одјељење прибавља се такође по службеној дужности (не плаћа се такса/накнада)

Т А К С Е И Н А К Н А Д Е			
Назив таксе/накнаде	**Износ таксе/накнаде**	**Број рачуна**	**Позив на бр./коментар**
-	-	-	-

Рок за рјешавање уредног предмета (са потпуном документацијом): 30 дана (3 дана за преглед потпуности захтјева)

Вријеме важења одлуке по захтјеву (дани): Трајно

_____ (Датум подношења захтјева)

_____ (Потпис подносиоца захтјева)